



# NACIONĀLAIS PSIHISKĀS VESELĪBAS CENTRS

Ja vēlies darboties sabiedrībai nozīmīgā veselības aprūpes iestādē, nodrošinot un attīstot stabilu, drošu un kvalitatīvu IT infrastruktūras vidi, tad vēlamies Tevi satikt!

Aicinām pievienoties komandai

## Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju nodaļā Vecāko datortīkla administratoru (uz nenoteiktu laiku)

### Tavi galvenie pienākumi:

- Nodrošināt **IT infrastruktūras funkcionēšanu**, veicot tīkla iekārtu uzraudzīšanu, konfigurēšanu un uzturēšanu.
- Piedalīties **IT infrastruktūras attīstības plānošanā** un pieņemto plānu realizēšanā.
- Nodrošināt **IT infrastruktūras**, tajā uzglabāto **datu aizsardzību** un **datu rezerves kopiju veidošanu** atbilstoši attiecīgajiem MK un iekšējās drošības noteikumiem.
- Nodrošināt datorsistēmās izmantojamo datorprogrammu uzstādīšanai nepieciešamo tehnisko vidi.
- Veikt atbildībā esošo **iekārtu programmatūru un sistēmu atjaunošanu**.
- Pēc nepieciešamības **sniegt tehnisko atbalstu** lietotājiem.

### Mēs meklējam kolēģi, kuram ir:

- **Augstākā** vai **profesionālā vidējā** izglītība **IT/datorzinātņu** jomā.
- **Pieredze datortīkla administratora amatā**.
- **TCP/IP pamatu, DNS, DHCP, VLAN, LAN/WAN** darbības principu un **L2 switching** un **L3 routing** pārzināšana.
- Ugunsmūra **Paloalto** pārzināšana (VPN, IPsec tuneļi u.t.t.).
- Pieredze tīklu iekārtu (switch, access point) konfigurēšanā (Aruba / HPE, Mikrotik).
- **Infrastruktūras monitoringa rīku** pārzināšana (Zabbix vai citi risinājumi).
- **Latviešu un angļu valodas zināšanas** (komunikācija ar iestādes kolēģiem, sadarbības partneriem un iepazīstoties ar risinājumu tehnisko dokumentāciju).
- **Spēju strādāt gan komandā, gan patstāvīgi**.
- Interese un vēlme **pastāvīgi mācīties** un apgūt IT jomu.
- **Augsta atbildības sajūta** un precizitāte.
- **LINUX** serveru pārzināšana, pieredze darbā ar **Windows** izstrādāto virtualizācijas platformām un **Active Directory**, kā arī **RADIUS** (Remote Authentication Dial-In User Service) pārvaldīšana tiks uzskatīta par priekšrocību.

### Mēs piedāvājam:

- **Profesionālu izaicinājumu, atbildīgu, dinamisku un interesantu darbu.**
- **Normālo darba laiku** - 40 stundas nedēļā.
- **Stabilu un regulāru atalgojumu** no 2800.00 EUR (bruto).
- **Sociālās garantijas** un citas piemaksas saskaņā ar Darba koplīgumu.
- **Nelaimes gadījuma apdrošināšanu** no pirmās darba dienas.
- **Veselības apdrošināšanu** pēc pārbaudes laika.
- **Draudzīgu un atbalstošu kolektīvu.**
- **Bezmaksas autostāvvietu.**

**CV un pieteikumu ar norādi “Vecākais\_datortīkla\_administrators” sūtīt elektroniski uz e-pastu: darbs@npvc.lv, vai iesniegt personīgi Personāla vadības daļā, Tvaika ielā – 2, Rīgā. Pieteikšanās līdz 2026.gada 12.martam.**

*Pateicamies par atsaucību, sazināsimies ar kandidātiem, kurus aicināsim uz darba interviju! Ja nav saņemts uzaicinājums uz interviju divu nedēļu laikā pēc konkursa beigu datuma, lūdzam uzskatīt, ka saņemts atteikums.*