



APSTIPRINĀTS:

VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” iepirkuma komisijas 2017.gada 24.janvāra sēdē, prot. Nr.1

Nolikums iepirkumam

**Remontdarbi VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” struktūrvienībās
vispārīgās vienošanās ietvaros**

(iepirkuma identifikācijas Nr.RPNC/2017/2-inf.)

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Iepirkums tiek veikts, ievērojot Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL), un citu publisko iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības.

1.2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** RPNC/2017/2-inf.

1.3. Iepirkums tiek veikts atbilstoši PIL 8.² pantam.

1.4. **Ziņas par pasūtītāju:**

1.4.1. Pasūtītājs: VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” (turpmāk – Pasūtītājs);
adrese: Tvaika iela 2, Rīga, LV – 1005, faksa Nr.: +371 67222305.

1.4.2. Kontaktpersona par iepirkuma dokumentāciju – Aldis Ozols, tālr. +371 29206670, e-pasts: aldis.ozols@rpnc.lv.

1.5. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.5.1. Piedāvājumi iesniedzami VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” Administrācijas korpusā (1.stāvs, Lietvedības daļa) Rīgā, Tvaika ielā 2, līdz **2017.gada 6.februārim plkst.10:00.** Pa pastu sūtītam piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā minētajā adresē līdz minētajam termiņam. Piedāvājums, kas saņemts pēc šajā punktā minētā termiņa, tiks neatvērts nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.

1.5.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kas nodoti sakaru iestādē savlaicīgi, bet līdz 1.5.1. punktā norādītajam termiņam nav saņemti, atzīstami par nederīgiem un neatvērti atdodami Pretendentiem.

1.6. **Piedāvājuma nodrošinājums:** netiek paredzēts.

1.7. **Piedāvājumam ir šādas noformējuma prasības:**

1.7.1. Piedāvājums sastāv no:

1.7.1.1. pieteikuma vēstules (Nolikuma 1.pielikums) un pretendenta atlases dokumentiem;

1.7.1.2. tehniskā un finanšu piedāvājuma.

1.7.2. Piedāvājums ar tam pievienotajiem dokumentiem iesniedzams vienā oriģinālā eksemplārā slēgtā aploksnē.

1.7.3. Aploksnei jābūt aizlīmētai. Uz aploksnē norādāma šāda informācija:

VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs”

Administrācijas korpus (1.stāvs)

Rīgā, Tvaika ielā 2, LV-1005.

pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un tālrunis

piedāvājums iepirkumā

Remontdarbi VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” struktūrvienībās vispārīgās

vienošanās ietvaros

identifikācijas Nr.: RPNC/2017/2-inf.

Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai tas atbilstu iepirkuma nolikuma noteiktajām prasībām. Piedāvājumam pēc formas jābūt glīti noformētam uz A4 formāta lapām, sagatavotam datorsalikumā, ar numurētām lapām, caurauklotam, parakstītam, pēc satura - pārskatāmam un saprotamam.

- 1.7.5. Ja aploksne nav noformēta un iesniegta saskaņā ar šā Nolikuma prasībām, iepirkuma rīkotājs nav atbildīgs par tās nozaudēšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
- 1.7.6. Par Piedāvājuma iesniegšanas dienu uzskatāma diena, kad Piedāvājums iesniegts Pasūtītāja pārstāvim personīgi un Pasūtītājs to ir reģistrējis.

1.8. Pretendents

Par Pretendentu iepirkumā var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona vai piegādātāju apvienība, kura ir iesniegusi visus dokumentus iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā.

2. Iepirkuma priekšmets

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

- 2.1.1. Publiskā iepirkuma rezultātā tiek slēgta Vispārīgā vienošanās ar 3 (*trīs*) pretendentiem, kuru piedāvājums ir ar „zemāko cenu”, summējot kopā visus vienības izcenojumus. Ja publiskā iepirkuma izpildei ir iesniegti mazāk kā 3 (*trīs*) piedāvājumi vai Pretendentu skaits, kuri atbilst visām Nolikumā izvirzītajām prasībām un ir pienācīga kvalifikācija, un Tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskajām specifikācijām un Nolikuma prasībām ir mazāks par 3 (*trīs*), iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par Vispārīgās vienošanās slēgšanu ar mazāku Pretendentu skaitu.
 - 2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir **remontdarbi VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” vajadzībām vispārīgās vienošanās ietvaros** saskaņā ar tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2).
 - 2.1.3. Darba izpildes laiks: 12 (divpadsmit) mēneši, vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta plānotā līgumcena EUR 30 000 (bez PVN), atkarībā, kurš no šiem apstākļiem iestājas pirmais.
- 2.2. Pretendenti var pieteikties tikai uz visu Iepirkuma priekšmeta apjomu. Iepirkuma priekšmetu nav atļauts dalīt sīkāk, kā arī nav atļauts iesniegt piedāvājumu par nepilnu iepirkuma priekšmeta apjomu. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu iepirkumā (piedāvājuma varianti nav pieļaujami).
 - 2.3. CPV kods: 45000000-7 (*Celtniecības darbi*).
 - 2.4. Darba izpildes vieta – VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” struktūrvienības (Tvaika iela 2, Aptiekas iela 1, Aptiekas iela 7, Laktas iela 6, Ļermontova iela 1, Tempļa iela 9, Veldres iela 1a, Dārza iela 4, Rīga).
 - 2.5. Vispārīgās vienošanās ietvaros slēdz konkrētus līgumus par darbu izpildi objektā ar kādu no 3 (*trijiem*) Vispārīgās vienošanās dalībniekiem.
 - 2.6. Lai noslēgtu konkrēto līgumu, Pasūtītājs rakstveidā uzaicina iesniegt piedāvājumus visiem 3 (*trīs*) Vispārīgās vienošanās dalībniekiem.
 - 2.7. Pasūtītājs slēdz konkrētu līgumu ar dalībnieku, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu.
 - 2.8. Konkrētos līgumus Vispārīgās vienošanās ietvaros slēdz, piemērojot Vispārīgās vienošanās un tās rezultātā noslēgtā Līguma noteikumus.
- 2.9. **Cita informācija par iepirkuma priekšmetu:**
 - 2.9.1. Iepirkums tiek rīkots ar mērķi izvēlēties kvalificētu pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 2.9.2. Uzvarētāja pienākums ir ievērot tehniskajā specifikācijā (saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu) ietverto iepirkuma priekšmeta specifikāciju un apjomu un izpildīt saistības nevainojamā kvalitātē, savlaicīgi un precīzi.

3. Iepirkuma izziņošana un prasību saņemšana

- 3.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā www.rpnc.lv sadaļā "Iepirkumi". Ja iespējama Pretendents pieprasa papildu informāciju par iepirkuma nolikumu, Pasūtītājs vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu (elektroniski un/vai pa faksu un/vai pa pastu) iespējamam Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju internetā mājaslapā www.rpnc.lv. Ja minētās ziņas Pasūtītājs ir ievietojis interneta mājas lapā, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir saņēmis papildu informāciju.
- 3.2. Ja ieinteresētajam pretendents nav iespējas iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentiem Nolikuma 3.1.punktā noteiktajā kārtībā vai pretendents vēlas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam pretendents 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad rakstveidā saņemts šo dokumentu pieprasījums.

4. Pretendentu kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

- 4.1. Pasūtītājs neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja iepirkuma komisija konstatēs, ka:

4.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

4.1.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz EUR 150,00.

Iepirkuma komisija attiecībā uz pretendentu, **kuram būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības**, pārbauda Likuma 8².panta piektajā daļā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību Likuma 8².panta sestajā daļā un septītajā daļā noteiktajā kārtībā. Ja pasūtītājs informāciju par pretendentu, kura ir pamats pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības iepirkumā, iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

4.1.3. Pretendents neatbilst Nolikuma 4.2.punkta prasībām.

4.2. Pretendents piedāvājumam pievieno:

4.2.1. **pieteikumu** (atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam);

4.2.2. pretendenta **apliecinājumu par pieredzi** līdzvērtīga iepirkuma priekšmeta (celtniecības darbi) izpildē, iesniedzot sarakstu un pievienojot vismaz 2 (divas) Pasūtītāju izsniegtas pozitīvas atsauksmes;

- 4.2.3. **aizpildītu tehnisko piedāvājumu** atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Nolikuma pielikums nr.2). Tehniskais piedāvājums ir jāsatavo atbilstoši LBN 501-15 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība”, minētie dati jāiesniedz arī CD formātā;
- 4.2.4. **aizpildītu finanšu piedāvājumu** (Nolikuma pielikums nr.3).
- 4.3. Pretendentu rīcībā jābūt sertificētiem – būvdarbu vadītājiem ar atbilstošu profesionālo pieredzi līdzīgu pēc rakstura šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu vadīšanai šādās reglamentējamās būvdarbu sfērās:
- 4.3.1. Ēku būvdarbu vadīšana;
 - 4.3.2. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšana;
 - 4.3.3. Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana;
 - 4.3.4. Siltumapgādes un ventilācijas būvdarbu vadīšanā.
- 4.4. Gadījumā, ja informācija par pretendenta rīcībā esošiem būvspeciālistiem nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā, pretendents pievieno pieteikumam speciālista rakstisku apliecinājumu par gatavību veikt piedāvājumā minētos darbus.
- 4.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai. Komisijai ir tiesības pieprasīt iesniegt piedāvāto iepirkuma priekšmeta paraugu, ja tas nepieciešams atbilstības novērtēšanai un pretendents ar tam pieejamiem dokumentiem nevar pasūtītājam pierādīt atbilstību. Saņemot uzaicinājumu sniegt šādu informāciju, pretendents tam jāiesniedz 3 dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas.
- 4.6. Ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu apliecinājumu par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu līguma izpildē un norāda personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā.
- 4.7. Ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz piegādātāju apvienība, visi piegādātāju apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu dalībai iepirkumā, gan tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu.
- 4.8. Ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) attiecīgajai personai pārstāvēt pretendenta intereses.

5. Finanšu piedāvājums

- 5.1. Pretendentam jāiesniedz finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma 3.pielikumā pievienotajai formai, norādot visus pasūtītājam piekrītošos maksājamos nodokļu un nodevu maksājumus.
- 5.2. Finanšu piedāvājuma cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
- 5.3. Finanšu piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām.
- 5.4. Finanšu piedāvājuma ietvaros nepieciešams ņemt vērā, ka piedāvājuma cenā jābūt iekļautiem visiem ar līguma īstenošanu saistītiem izdevumiem, tai skaitā izdevumiem par transportu u.c. nepieciešamajiem izdevumiem.

- 5.5. Pretendentam līguma darbības laikā ir jānodrošina iepirkuma priekšmeta izpilde par cenu, kas nav lielāka par piedāvājumā norādīto. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai.

6. Piedāvājuma izvēle

- 6.1. Atbilstība Nolikumā izvirzītajām prasībām tiek veikta secīgā trīs etapu procedūrā:
- 6.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
 - 6.1.2. pretendentu atlase;
 - 6.1.3. piedāvājumu vērtēšana, ņemot vērā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 6.2. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas etapā.
- 6.3. Vienādu finanšu piedāvājumu iesniegšanas gadījumā tiks izvēlēts pretendents, kuram ir ilgāka pieredze (reģistrācijas datums) iepirkuma priekšmeta veikšanā.

7. Komisijas tiesības un pienākumi

- 7.1. Piedāvājumu izvērtēšanu veic iepirkuma komisija (turpmāk - komisija). Komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu.
- 7.2. Piedāvājumu izvērtēšana tiek veikta slēgtā sēdē bez Pretendentu klātbūtnes.
- 7.3. Iepirkuma komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 7.4. Piedāvājumu izvērtēšanā komisija pārbauda to atbilstību iepirkuma nolikumā paredzētajiem noteikumiem, prasībām un tehniskajām specifikācijām.
- 7.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības atteikties no tālākas piedāvājuma izvērtēšanas gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Piedāvājums neatbilst kādai no šajā iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- 7.6. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
- 7.6.1. par kāda no Pretendentiem atzīšanu par iepirkuma uzvarētājiem;
 - 7.6.2. par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja iepirkumam nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.
- 7.7. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.8. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, komisija pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
- 7.9. Ja, izvērtējot Pretendenta sniegto paskaidrojumu, komisija konstatē, ka Pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata.
- 7.10. Visas pārējās komisijas tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, regulē PIL un citi spēkā esošie normatīvie akti.
- 7.11. Pēc nepieciešamības komisija var papildus pieprasīt no pretendenta papildus informāciju.

8. Pretendentu tiesības un pienākumi

- 8.1. Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaicīgi apņemas ievērot visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot iepirkuma nolikuma noteiktās prasības.
- 8.2. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja Pretendents pieprasījumā noteiktajā termiņā nesniedz atbildes uz iepirkuma komisijas jautājumiem, tai ir tiesības to izslēgt no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 8.3. Pretendents apņemas neizpaust informāciju, kas viņam kļuvusi zināma iepirkuma norises un Pasūtījuma izpildes gaitā.
- 8.4. Visas pārējās Pretendentu, iespējamo pretendentu, pakalpojuma sniedzēju tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā iepirkuma nolikuma prasībās, regulē PIL un citi normatīvie akti.
- 8.5. Pretendenta Piedāvājuma iesniegšana iepirkumam vienlaicīgi uzskatāma par Pretendenta piekrišanu iepirkuma nolikuma un iepirkuma līguma prasībām.
- 8.6. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no iepirkuma līguma noslēgšanas, ja samaksai nav pieejams pietiekošs finansējums.
- 9.2. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma norisi, kas nav atrunātas šajā Nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Šajā Nolikumā ir pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir uzskatāmi par neatņemamu iepirkuma nolikuma sastāvdaļu:
 - 1) Pielikums Nr.1 „Pieteikums iepirkumam”;
 - 2) Pielikums Nr.2 „Tehniskā specifikācija”;
 - 3) Pielikums Nr.3 „Finanšu piedāvājums”;
 - 4) Pielikums Nr.4 „Vispārīgās vienošanās projekts par remontdarbu veikšanu” un „Līguma projekts par remontdarbu veikšanu” (lūdzam skatīt minētos dokumentus atsevišķā failā).

PIETEIKUMS IEPIRKUMAM

Ar šo apliecinu, ka:

- 1) piekrītu piedalīties iepirkumā, ievērojot nolikumā izvirzītās prasības un slēgt vispārīgo vienošanos, līgumu uz Pasūtītāja izvirzītajiem nosacījumiem;
- 2) garantēju iepirkuma nolikuma un līguma prasību precīzu izpildi;
- 3) iepirkuma prasību nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
- 4) piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas.

Pretendents: _____

Reģistrācijas Nr./ personas kods _____

Juridiskā un biroja adrese/ deklarētā dzīvesvieta _____

Kontaktpersona _____, tālrunis _____

e-pasts _____, telefakss _____

Bankas rekvizīti _____

(Preudenta amatpersonas/ preudenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)

Iepirkuma
**Remontdarbi VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” struktūrvienībās vispārīgās
vienošanās ietvaros**
(iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2017/16-inf.)
2.pielikums

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Lūgums skatīt pie iepirkuma priekšmeta disciplīnas Pasūtītāja mājas lapā www.rpnc.lv izvietotos darba apjomus.

Visiem tehniskajā specifikācijā minētajiem konkrētas izcelsmes materiāliem, izstrādājumiem, instrumentiem un standartiem var tikt piedāvāti ekvivalenti, ja tiek sasniegti iekļautie tehnoloģiskie rādītāji.

(Pretendenta amatpersonas/ pretendenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)

Iepirkuma
**Remontdarbi VSIA „Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs” struktūrvienībās vispārīgās
vienošanās ietvaros**
(iepirkuma identifikācijas Nr. RPNC/2017/2-inf.)
3.pielikums

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma nolikuma prasībām. Piedāvājam veikt Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) norādīto iepirkuma priekšmeta apjomu saskaņā ar Nolikuma prasībām par sekojošu līgumcenu:

| Iepirkuma priekšmets | Pretendenta piedāvātā kopējā vienas vienības cena (EUR bez PVN) |
|--|--|
| Remontdarbu veikšana vispārīgās vienošanās ietvaros | |

(Pretendenta amatpersonas/ pretendenta fiziskas personas paraksts, tā atšifrējums)